

CITTA' DI BASSANO DEL GRAPPA
Medaglia d'Oro al Valor Militare

COMUNE DI BASSANO DEL GRAPPA PROTOCOLLO GENERALE	U
N. 0001123	data 08/01/2013

Servizi di Staff

Bassano del Grappa, li 8 gennaio 2013

Alla c.a.

**Romano Medica di Gnesotto
Fabio & C. s.a.s.**
36060 - Romano d'Ezzelino (VI)
Via Dante n. 5

Raccomandata a.r.

Oggetto: stipulazione, all'esito di affidamento diretto, del contratto d' appalto del servizio di medico competente e sorveglianza sanitaria ai sensi del d.lgs. 09/04/2008, n. 81 – c.i.g. n. ZAD078F1CA

Ho il piacere di comunicare che, a seguito della verifica dei requisiti di ordine generale, con determinazione Servizi di Staff n. 12/2013 è stata disposta l'efficacia dell'affidamento diretto dell'appalto del servizio di medico competente e sorveglianza sanitaria aziendale di cui al decreto legislativo 9.04.2008 n. 81 C.I.G. ZAD078F1CA. Nella medesima determinazione si dà atto che la stipulazione del contratto avverrà nella forma dello scambio di corrispondenza, per cui le chiedo cortesemente di far sottoscrivere al legale rappresentante, con timbratura, l'allegato capitolato che contiene anche l'importo offerto per singola prestazione, e di rinviarlo il prima possibile allo scrivente Ufficio, Servizio Affari Istituzionali del Comune di Bassano del Grappa – Via Matteotti n. 39.

In attesa di cortese riscontro, l'occasione mi è gradita per porgere i migliori saluti

**Il Segretario Generale
Dott. Antonello Accadia**

UFFICIO COMPETENTE: Ufficio Contratti Capo Servizio: Dott. Zanella Marco
Sede: Bassano del Grappa (VI) – Via Matteotti n. 39 Tel. 0424/519230-365 /Fax 0424/519272 /e-mail: m.zanella@comune.bassano.vi.it
Responsabile del procedimento amministrativo: Dott. Antonello Accadia Segretario Generale – Responsabile della Pratica Dott. Marco Zanella -
Informazioni e visione atti e documenti: Ufficio Contratti - Via Matteotti n. 39 - 36061 Bassano del Grappa (VI) Orario ufficio: dalle 09.00 alle
12.00 e dalle 14.30 alle 15.30
Dirigente di riferimento: Segretario Generale Dott. Antonello Accadia
Ufficio: Segreteria - Tel. 0424.519209



CITTA' DI BASSANO DEL GRAPPA

Medaglia d'Oro al Valor Militare

Servizi di Staff - Servizio Personale

Bassano del Grappa, 4 dicembre 2012

APPALTO DEL SERVIZIO DI MEDICO COMPETENTE E SORVEGLIANZA SANITARIA, D.LGS. 09/04/2008, n. 81

CAPITOLATO SPECIALE D' APPALTO

Art. 1 - Oggetto dell'appalto

1. Oggetto del contratto è lo svolgimento di tutte le attività connesse al ruolo di Medico Competente, come previste dal D.Lgs. 09/04/2008, n. 81.

In particolare vengono elencate, in modo esemplificativo e non esaustivo anche in ragione di eventuali future modificazioni normative, le seguenti attività:

1.1. la collaborazione con il datore di lavoro e con il servizio di prevenzione e protezione alla redazione del documento di valutazione dei rischi, anche ai fini della programmazione della sorveglianza sanitaria, all'attuazione delle misure per la tutela della salute e dell'integrità psicofisica dei lavoratori, all'attività di formazione ed informazione nei confronti dei lavoratori, per la parte di competenza ed alla organizzazione del servizio di primo soccorso;

1.2. la programmazione e l'effettuazione della sorveglianza sanitaria di cui all'art. 41 del D.Lgs. 81/08 attraverso protocolli sanitari definiti in funzione dei rischi specifici e tenendo in considerazione gli indirizzi scientifici più avanzati; a mero titolo esemplificativo, le visite mediche preventive e/o periodiche e/o richieste dal lavoratore, spirometria, audiometria con otoscopia, esame ergoftalmologico, stesura del certificato di flessibilità dell'astensione obbligatoria in caso di maternità, stesura del protocollo sanitario, idoneità per assunzione disabili.

1.3. l'istituzione, sotto la propria responsabilità, di una cartella sanitaria e di rischio per ogni lavoratore sottoposto a sorveglianza sanitaria;

1.4. la consegna al datore di lavoro, alla cessazione dell'incarico, della documentazione sanitaria in suo possesso, nel rispetto delle disposizioni di cui al D.Lgs. 196/03 e con salvaguardia del segreto professionale;

1.5. l'invio all'ISPESL, esclusivamente per via telematica, delle cartelle sanitarie e di rischio nei casi previsti dall'art. 40 del D.Lgs. 81/08, alla cessazione del rapporto di lavoro;

1.6. l'informazione ad ogni lavoratore interessato sul significato della sorveglianza sanitaria cui è sottoposto;

1.7. l'informazione ad ogni lavoratore interessato dei risultati della sorveglianza sanitaria di cui all'art. 41 del D.Lgs. 81/08 e, a richiesta dello stesso, il rilascio di copia della documentazione sanitaria.

1.8. L'utilizzo della piattaforma informatica per la gestione della sicurezza, attivata dall'Amministrazione, con l'inserimento e l'aggiornamento dei dati di competenza del medico competente.

1.9. la comunicazione, per iscritto, in occasione delle riunioni di cui all'art. 35 del D.Lgs. 81/08, al datore di lavoro, al responsabile del servizio di prevenzione e protezione dai rischi, ai rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza. In particolare il Medico competente fornisce i risultati anonimi



CITTA' DI BASSANO DEL GRAPPA

Medaglia d'Oro al Valor Militare

- collettivi della sorveglianza sanitaria effettuata e le indicazioni sul significato di detti risultati ai fini dell'attuazione delle misure per la tutela della salute e della integrità psicofisica dei lavoratori;
- 1.10. la visita dei luoghi di lavoro almeno una volta all'anno congiuntamente al servizio di Prevenzione e Protezione dai rischi;
- 1.11. la partecipazione alla programmazione del controllo dell'esposizione dei lavoratori;
- 1.12. collaborazione nell'applicazione del D.M. 28 Aprile 1998 "Requisiti psicofisici minimi per il rilascio ed il rinnovo dell'autorizzazione al porto di fucile per uso di caccia e al porto d'armi per uso difesa personale" relativamente al Corpo di Polizia Locale;
- 1.13. coordinamento con il medico fiscale, su richiesta del datore di lavoro, per accertamenti mirati in funzione dello specifico profilo professionale;
- 1.14. la tenuta dei rapporti con i rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza.
2. Viene fatta salva ogni modificazione e integrazione normativa intervenuta successivamente alla stipulazione del contratto.
3. Elenco prestazioni specifiche richieste

Attività	Numero presunto di prestazioni richieste	Importo unitario offerto
Visita medica	30	25,00
Esame audiometrico	18	15,00
Esame spirometrico	18	15,00
Visiotest	20	15,00
Visita posturale e rachide	18	15,00
Incontri e interventi formativi	2	75,00
Ispezioni degli ambienti di lavoro	5	75,00
Quota forfetaria per tutti gli ulteriori adempimenti oggetto del contratto e non sopra specificati, espressa in percentuale rispetto al costo delle prestazioni sopraindicate	Percentuale massima 5%	5%
Totale presunto		Euro 2.504,25

Art. 2 - Durata del contratto

2.1 Il servizio decorrerà dalla stipula del contratto ed avrà la durata indicativamente di due mesi avendo scadenza con la stipulazione del contratto relativo alla procedura di cottimo fiduciario già attivata.

Art. 3 - Modalità di svolgimento del servizio



CITTA' DI BASSANO DEL GRAPPA

Medaglia d'Oro al Valor Militare

3.1 Le attività, oggetto del presente contratto, si intendono riferite ai lavoratori che fanno capo al Comune di Bassano del Grappa nei cui confronti vige l'obbligo dell'effettuazione della sorveglianza sanitaria.

3.2 L'aggiudicatario svolgerà la propria attività nei giorni, negli orari e nei luoghi che saranno concordati con l'Ente, fermo restando il rispetto della periodicità programmata per gli accertamenti sanitari e l'osservanza del D. Lgs. 81/2008 e della normativa vigente per quanto attiene le funzioni di competenza.

3.3 Per visite periodiche il medico dovrà recarsi presso le sedi dell'Ente con la necessaria attrezzatura.

3.4 Le eventuali visite specialistiche richieste eccezionalmente e per motivate ragioni, nonché gli eventuali accertamenti strumentali e di laboratorio non previsti dal presente contratto e ritenuti necessari dal medico competente ai fini della formulazione del giudizio di idoneità alla specifica mansione, saranno demandati a specialisti e Centri scelti dall'Ente che sosterrà i relativi oneri.

3.5 All'inizio della attivazione del servizio verrà concordato, di concerto con l'Amministrazione e il RSPP, un calendario annuale delle attività di vigilanza sanitaria, da considerarsi vincolante per il Medico Competente

3.6 I referti delle visite mediche dovranno essere consegnati al lavoratore interessato e al datore di lavoro con un report a cadenza mensile, qualora gli accertamenti non evidenzino elementi di rilievo. Viceversa i referti delle visite mediche dovranno essere consegnati al lavoratore interessato e al datore di lavoro entro 5 giorni lavorativi dalla visita effettuata qualora emergano elementi di rilievo e/o prescrizioni relativi alle idoneità lavorative dei lavoratori. Verrà osservato lo stesso termine di 5 giorni per la consegna del referto, dalla ricezione dell'esito di accertamenti specialistici, qualora prescritti.

Art. 4 - Corrispettivo

4.1 Il corrispettivo per lo svolgimento dell'incarico sarà costituito dal prezzo per ogni singola prestazione indicato in sede di offerta al quale verrà aggiunta l'i.v.a. a carico dell'Amministrazione. I servizi verranno remunerati in base all'attività effettivamente svolta e dettagliatamente rendicontata in sede di fatturazione.

4.2 Il pagamento del corrispettivo per le prestazioni di cui al precedente articolo 2 avverrà entro 45 giorni dal ricevimento della fattura e comunque nel termine di legge.

Art. 5 - Penali

5.1 In caso d'inadempimento di una o più prestazioni nei termini previsti all'art. 3, commi 5 e 6, potrà applicarsi una penale nella misura di € 25,00 per ogni giorno di ritardo nei primi dieci giorni e di € 50,00 per ogni giorno di ritardo successivo al decimo giorno.

5.2 L'applicazione delle penali avverrà dietro contestazione da parte del Comune al verificarsi del ritardo nell'adempimento e saranno recuperate sul primo pagamento utile del corrispettivo.

5.3 E' sempre fatta salva la causa di forza maggiore o lo stato di necessità.

Art.6 - Risoluzione



CITTA' DI BASSANO DEL GRAPPA

Medaglia d'Oro al Valor Militare

6.1 L'amministrazione comunale si riserva di risolvere il presente contratto, salvo il risarcimento dei ulteriori danni, nell'eventualità di ritardo nell'adempimento protrattesi per oltre 15 giorni rispetto al termine stabilito per l'esecuzione delle prestazioni.

Art. 7 - Norme di rinvio

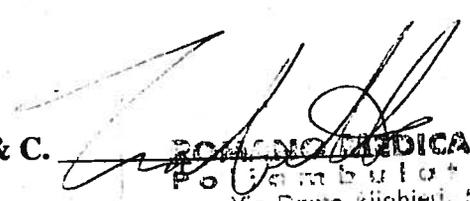
7.1 Per quanto non previsto dal presente atto, si fa rinvio alla disciplina contenuta nel codice civile e agli altri atti di gara.

Art. 8 - Trattamento dati personali

8.1 L'aggiudicatario è nominato responsabile esterno del trattamento dei dati personali che egli tratta in conseguenza dell'attività svolta per conto dell'Ente, con separata lettera di nomina. Lo stesso assume specificamente l'obbligo di rispettare la relativa normativa con specifico riferimento alla natura dei dati trattati.

Per accettazione

p. ROMANO MEDICA S.A.S. DI GNESOTTO FABIO & C.


ROMANO MEDICA S.p.A.
P.O. Gnesotto Fabio
Via Dante Alighieri, 5/4
36060 Romano d'Ezzelino (VI)
Tel. 0424 83477 - Fax 0424 833924
Partita IVA 03812040243